

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Кыкерская средняя общеобразовательная школа

Тунгокоченского района Забайкальского края

ПРИКАЗ

№ 6

от 01.09.2022 г.

Об организации горячего питания школьников
в 2022-2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Ташлыкову Л.В. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Мальцевой Ж.С. – учителя школы;
Кибиревой Е.Н. – учителя школы;
Пляскиной Л.В. – фельдшер ФАПа (по согласованию);
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 86 рублей с 1-4 класс, на сумму 45 рублей для учащихся 5-11 классов и на общую сумму 125 для учащихся с ОВЗ.
5. Повара школы, членов бракеражной комиссии назначить ответственными за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного циклического меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу 14.00 часов предыдущего дня. предварительной заявки на питание в столовую до
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
– до 8.00 час.;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

7. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой.

8. С 01.09.2022 г. организовать работу родительского контроля за качеством приготовления пищи, и организацией питания школьников.

а. Утвердить состав родительского контроля по питанию на 2022-2023 учебный год.

Бронникова В.С.

Шведина М.Е.

Сошкина Ю.Н.

Мальцева Е.В.

б. Утвердить план работы родительского контроля по питанию.

Социальному педагогу Ланцевой А.П. вести журнал учета питания детей;

Дежурному учителю производить дежурство во время приёма пищи в школьной столовой;

Ташлыковой Л.В. – ответственной за организацию питания следить за закладкой и хранением суточных проб.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ КСОШ  В.И. Пляскин

